

# Gebruiksplan Heilige Geest kerk

Corona richtlijnen  
Nederlands Gereformeerde kerk te Doetinchem  
Ingangsdatum: 26 juni 2021

## 1. Doel en functie van dit gebruiksplan

### Doelstelling in het algemeen

Met dit gebruiksplan willen we:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het coronavirus. Als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerkzijn vanuit ons (kerk)gebouw en vanuit onze huizen. We willen verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

### Functies van dit gebruiksplan

1. We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
2. De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
3. Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
4. Dit plan is online te vinden op de website en op papier aanwezig in ons kerkgebouw. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

### Fasering

Wij volgen de advisering van het CIO (Interkerkelijk Contact in Overheidszaken). Vanaf 26 juni mag in kerkdiensten 100% van de capaciteit aan vaste zitplaatsen worden gebruikt voor zover hierbij de 1,5 meter afstand tussen de kerkgangers mogelijk is.

### Algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch willen we in het kader van onze doelstelling:

- anderhalve meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden;
- de samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid/het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

## 2. Gebruik van het kerkgebouw tijdens de zondagse dienst

Het kerkgebouw wordt gebruikt door de Nederlands Gereformeerde kerk te Doetinchem. Normaal gesproken is er één dienst per zondag. De aanvangstijd voor de dienst is 10.00 uur.

### Gebruik kerkzaal

Er zijn 400 verplaatsbare stoelen aanwezig. Deze zijn in setjes van verschillende grootte geplaatst. Rondom de setjes is tenminste 1,5 meter afstand gehouden. Elke persoon of huishouden kan een passend setje gebruiken. De coronahandhavers houden toezicht dat de 1,5 meter afstandsregel wordt nageleefd en wijzen gemeenteleden een plek.

### Uitnodigingsbeleid en reserveren

Reserveren is niet meer nodig, omdat het potentiële aantal bezoekers niet groter is dan het toegestane maximum voor het gebouw.

### Routing

- Er is éénrichtingsverkeer ingericht; ingang is de ingang bij het zalencentrum, uitgang is de deur van de kerkzaal. Dit staat ook aangegeven in ons gebouw.
- Bij noodzakelijk toiletbezoek tijdens de dienst dient men de beschreven uitgang te nemen en buitenom weer het gebouw te betreden via de ingang van het zalencentrum.

### Binnenkomen en verlaten van de kerk

- De deuren zijn geopend, zodat mensen geen deurklinken hoeven aan te raken.
- Het welkomsteam doet bij binnenkomst van kerkbezoekers de gezondheidscheck.
- Bij de ingang is desinfecterend middel aanwezig.
- Er is geen garderobe; jassen meenemen naar zitplaats.
- De aanwezige coronahandhavers wijzen de kerkbezoekers een plek aan volgens de beschreven richtlijnen.
- We verlaten de kerk op aanwijzing van de ouderling van dienst. De ouderling van dienst geeft na afloop van de dienst aanwijzingen in welke volgorde de kerkgangers naar buiten mogen gaan.

### Maatregelen tijdens de dienst

- Tijdens de dienst zullen er ramen en deuren open staan om te zorgen voor voldoende ventilatie.
- De mondkapjesplicht vervalt voor kerkdiensten.
- Gemeentezang is weer toegestaan.
- Het is nog niet toegestaan om de collectezak aan elkaar door te geven. Bij de uitgang staan daarom collectezakken. Collecteren kan ook digitaal. In de kerkzaal worden daarvoor bij de uitgang QR-codes opgehangen.
- Er is nog geen koffie en ontmoeting na afloop van de dienst. De komende tijd zal gekeken worden naar mogelijkheden om het koffie drinken weer op te pakken met inachtneming van de afstandsregel.
- Voor de kinderen is er crèche en bijbelklas. Brengen naar en halen van de crèche gebeurt door één ouder/verzorger waarbij de afstandsmaatregel nageleefd dient te worden.

### Avondmaal

Met inachtneming van de voorschriften van het RIVM wordt het Avondmaal gevierd. Dat betekent: op anderhalve meter afstand van elkaar. Wijn in aparte bekertjes die niet wordt aangereikt, maar die mensen zelf pakken. Stukjes brood die mensen zelf van een schaal pakken.

Aanwijzingen om coronaveilig Avondmaal te vieren:

Vooraf handen wassen. Bij het klaarzetten en inschenken van kleine (individuele) plastic bekertjes handschoenen en mondkapje dragen. Zorgdragen dat er niemand bij de tafel met bekertjes komt dan alleen degene die aangaat en een bekertje pakt en leegdrinkt. Voldoende ruimte tussen de bekertjes houden bij het plaatsen, zodat enkel de gewenste beker wordt aangeraakt. Lege bekertjes direct in plastic zak gooien deze na afloop direct goed afsluiten. Bij het klaarzetten van het brood handschoenen dragen. Predikant voorafgaande aan het gedeelte van de viering handen wassen.

Vooraf klaar zetten: 1x handgel in kathedr voor predikant en 1x in de keuken voor de diakenen.

### **Doop**

Alhoewel de anderhalve meter afstand tussen mensen leidend is en blijft, kan een voorganger vanaf 1 juni 2020 bepaalde liturgische handelingen verrichten zonder deze afstand te handhaven. Dit geldt voor dopen, bevestiging van ambtsdragers, huwelijks (in)zegening en ziekenzalving.

### **Handhaving**

Bij de ingang staat een welkomsteam dat mensen ontvangt en de gezondheidscheck doet. In de kerk is een team van corona-handhavers aanwezig die mensen hun plek wijst en toeziet op de naleving van de getroffen maatregelen. Het welkomsteam, de kosters en de coronahandhavers zijn herkenbaar aan een hesje.

### **Medewerkers**

- Namens de kerkenraad is de ouderling van dienst aanwezig. Deze geeft de predikant geen handdruk, maar bijvoorbeeld een hoofdknik. Het consistoriegebed vindt plaats in de binnentuin.
- Het team van geluid en beamer werkt op 1,5m afstand van elkaar.
- De muzikanten houden op het podium 1,5m afstand tot elkaar en 3m afstand tot gemeenteleden. Tijdens de preek zitten ze op de voor hen gereserveerde plekken op 1,5m afstand van elkaar.
- Aan het eind van de dienst wordt de technische apparatuur ontsmet, zoals mengpaneel, microfoons en standaards, pianotoetsen, bijbel op preekstoel, laptops etc.

## Tijdschema

Wanneer	Wat	Wie
	<b>Zondag</b>	
9:00	Deuren van het gebouw open Ventileren	Koster
	Toiletten en deurklinken reinigen	
9:00u	Techniek aanwezig	
9:00u	Muziekteam aanwezig	
9:30u	Welkomstteam aanwezig	
9:30u	Aanvang dienst	
11:00	Afsluiting dienst	
	Ventileren	
	Reinigen: - stoelen - toiletten en deurklinken reinigen	Koster en welkomstteam
	Reinigen mengtafel, microfoons, laptop, instrumenten	Techniek team en muzikanten
	Gebouw afsluiten – ramen kerkzaal blijven open	Koster

### 3. Gebruik van het kerkgebouw tijdens overige bijeenkomsten

De beperkingen op groepsgrootte binnen en buiten komen te vervallen. De 1,5m afstandsregel blijft het uitgangspunt. Bij alle activiteiten geldt het volgende:

- We richten de zaal zo in, dat deelnemers op anderhalve meter afstand van elkaar kunnen plaatsnemen. Daar letten we ook op bij het gebruik van consumpties.
- Reserveringen dienen tijdig te worden gedaan via [planning@ngkdoetinchem.nl](mailto:planning@ngkdoetinchem.nl). Als een bijeenkomst niet doorgaat, dient deze afgemeld te worden.
- De ontvangsthal (8-10 personen) en de twee vergaderzalen beneden (6 personen) zijn beschikbaar.
- De gebruiker dient na afloop, naast de gebruikelijke schoonmaak, extra schoonmaakwerkzaamheden uit te voeren. Deze worden per zaal duidelijk aangegeven in een schoonmaakinstructie.